

Схвалено

постановою педагогічної ради

від 31.08.2021 р., протокол № 9

Затверджено

наказом по закладу

від 31.08.2021 р., № 01-10-143.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

**НОВОЯВОРІВСЬКОГО ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
І-ІІІ СТУПЕНІВ №3
Новояворівської міської ради**

ЗМІСТ

1. Загальні положення.
2. Принципи, норми етики академічної доброчесності.
3. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.
4. Заходи з попередження виявлення та встановлення фактів порушення етики та академічної доброчесності.
5. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності.
6. Комісія з питань академічної доброчесності.
7. Заключні положення.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу** Новояворівського ЗЗСО I – III ступенів №3 (далі - Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг, наданих здобувачам освіти, додержання норм та правил етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками, здобувачами освіти (учнями) та їх батьками.

1.2. Це **Положення** розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту» (стаття 42), «Про загальну середню освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», Статуту Новояворівського ЗЗСО I-III ступенів №3, Правил внутрішнього розпорядку Новояворівського ЗЗСО I – III ступенів №3, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів Новояворівського ЗЗСО I – III ступенів №3.

1.3. **Мета Положення** полягає в дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Новояворівського ЗЗСО I – III ступенів №3 (освітній, науковій, методичній, виховній тощо), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, забезпечення академічної свободи і сприятливого морально - психологічного клімату в колективі та запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого освітнього середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного

потенціалу, підвищення престижу Новояворівського ЗЗСОІ – III ступенів №3, зобов'язуються виконувати норми даного **Положення**.

1.5. Норми цього **Положення** закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науково-методичній та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

1.6. Заклад в своїй діяльності керується принципом незалежності здобуття загальної середньої освіти від впливу політичних партій, громадських і релігійних організацій.

1.7. Дія **Положення** поширюється та є обов'язковою до виконання для всіх учасників освітнього процесу закладу.

2. ПРИНЦИПИ , НОРМИ ЕТИКИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. **Академічна доброчесність** — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Дотримання академічної доброчесності в Новояворівському ЗЗСО I – III ступенів №3 пов'язане із сповідуванням учасників освітнього процесу наступних принципів:

- демократизму ;
- людино центризму(дитино центризму);
- законності;
- верховенства права;
- соціальної справедливості;
- пріоритету прав і свобод людини і громадянина;
- рівноправності та доступності до всіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою, без дискримінації за будь-якими ознаками, у тому числі за ознакою інвалідності;
- забезпечення розвитку інклюзивного освітнього середовища;
- гарантування прав і свобод у виборі видів, форм, темпу здобуття освіти, освітніх програм, закладу освіти, інших суб'єктів освітньої діяльності ;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- науковості;
- професіоналізму та компетентності;
- партнерства і взаємодопомоги;
- поваги та взаємної довіри;

- відкритості і прозорості перед громадським контролем усіх процесів наукової, дослідницької, господарської та фінансової діяльності закладу та виконання управлінських рішень;
- достовірності результатів педагогічної, науково-педагогічної, дослідницької діяльності здобувачів закладу освіти;
- відповідальності за порушення академічної доброчесності;
- дотримання авторського права.

2.3. Кожен учасник освітнього процесу наділений правом вільно обирати свою громадянську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.

2.4. Етичні норми академічної діяльності.

Учасники освітнього процесу мають дотримуватися моральних норм і правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності:

- шанобливо ставитися до державної символіки та символіки закладу;
- дотримуватися Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- шанувати здобутки педагогів та випускників;
- зберігати та примножувати славні традиції Новояворівського ЗЗСО І-ІІІ ст.№3, підвищувати її престиж власними досягненнями у роботі та навчанні;
- сприяти формуванню та поширенню позитивного іміджу школи;
- виховувати патріотизм та повагу до національних цінностей Українського народу;
- виявляти толерантність та повагу до релігій, культури, звичаїв та традицій учасників освітнього процесу всіх національностей;
- виявляти повагу та толерантність до учасників освітнього процесу з особливими освітніми потребами та з інвалідністю;
- поводитися з усіма учасниками освітнього процесу шанобливо, не принижувати будь-яким чином їхню гідність, не допускати проявів булінгу;
- сприяти становленню та розвитку партнерських відносин між учасниками освітнього процесу;
- допомагати учасникам освітнього процесу, що опинилися в складних життєвих обставинах;
- дотримуватися правил високих стандартів ділової етики у веденні розмов, переговорів, в тому числі телефонних, в соціальних мережах та інтерактивних чатах;
- раціонально та дбайливо використовувати матеріально - технічну базу школи;
- дотримуватися культури зовнішнього вигляду педагогічних працівників та учасників освітнього процесу;
- формувати культуру здорового способу життя, екологічну культуру та дбайливого ставлення до довкілля;

- проявляти особисту участь в громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
- використовувати в освітній та науковій діяльності інформаційні ресурси та комунікації.

2.5. Неприйнятним для всіх учасників освітнього процесу є:

- перевищення повноважень, які передбачені посадовими інструкціями, контрактами;
- навмисне перешкоджання навчальній та трудовій роботі;
- участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом та нечесністю;
- використання мобільних телефонів під час проведення занять, якщо вони не мають прямого призначення;
- використання газових балончиків та інших речей, які можуть зашкодити здоров'ю та життю людини;
- вживання наркотичних речовин, алкогольних напоїв, паління у тому числі електронних сигарет, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичногосп'яніння.

3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право і суміжні права;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, до їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин;
- об'єктивне та неупереджене оцінювання знань та вмінь здобувачів освіти;
- якісне, вчасне та результативне виконання своїх функціональних обов'язків;
- впровадження у свою діяльність інноваційних методів навчання;
- відповідно до вимог законодавства підвищення своєї кваліфікації шляхом саморозвитку і самовдосконалення, а також вчасного проходження відповідно до вимог законодавства курсової підготовки;
- дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, ідей, розробок, написання методичних матеріалів, наукових робіт тощо;

- нерозголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян;
 - надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну, науково-педагогічну та творчу діяльність ;
 - здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
 - уникнення приватного інтересу та конфлікту інтересів;
 - відповідальність за порушення академічної доброчесності: негайно повідомляти адміністрацію Новояворівського ЗЗСО I-III ступенів №3 у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, свободам чи інтересам , які є під охороною закону, окремих громадян, повагу до осіб, які здобувають освіту, до їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин;
 - обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
 - надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
 - інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
- тощо.

3.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до педагогічних працівників;
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- виконання вимог освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу доброчесності та досягнення результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- подача на оцінювання лише самостійно виконану роботу, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаною третіми особами;
- повагу честі і гідності інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від ваших;
- бути присутнім на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використання у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотно посилатися на них;
- не допущення фальсифікації інформації, дослідження, наукових результатів з їх наступним використанням в роботі;
- не припустимості давання хабаря за отримання будь-яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності;
- не припустимості здійснення будь-якими способами зміни отриманої академічної оцінки;
- постійне приготування до уроків, виконання домашніх завдань;
- самостійне подання щоденника для виставлення педагогом одержаних балів;
- надання достовірної інформації про власні результати навчання батькам(особам, які їх замінюють);
- відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- відповідальне ставлення до власного здоров'я ти здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримання установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти;
- негайне повідомлення адміністрацію Новояворівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів №3 у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, які охороняються законом, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам;
- тощо.

3.3.Дотримання академічної доброчесності батьками здобувачів загальної середньої освіти або особами, які їх замінюють передбачає:

- виховання у дітей поваги до гідності, прав, свобод і законних інтересів однокласників, учнів інших класів, вчителів та інших людей;
- виховання відповідального ставлення до власного фізичного та психічного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля, формування навичок здорового способу життя;
- формування у дитини культури життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді, а також таких загальнолюдських цінностей, як справедливість, патріотизм, гуманізм, толерантність, працелюбство;

- виховання поваги до державної мови та державних символів України, усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, Статуту закладу, правил внутрішнього розпорядку;
- сприяння виконанню дитиною освітньої програми та досягнення дитиною передбачених нею результатів навчання, самостійного виконання нею навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;

3.4.Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається:

- Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.
- Фабрикація – вигадання даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.
- Фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.
- Списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікро навушники, телефони, планшети, тощо), крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, а також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, самостійної, індивідуальної, тощо).
- Обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, само плагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.
- Хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.
- Необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.
- Відмова своєчасно надавати інформацію (усно чи письмово) про методики, технології, прийоми, методи викладання, стан виконання програми, рівень сформованості компетентностей здобувачами освіти;
- Невиконання обов'язків педагогічного працівника, передбачених статтею 54 Закону України «Про освіту»;

Порушення морально-етичних норм та виникнення конфліктів через:

- відсутність поваги до гідності учасників освітнього процесу;
- вживання ненормативної лексики у спілкуванні з однокласниками;
- погрози, переслідування через надання та поширення неправдивої інформації у різних формах спілкування (соціальні мережі);
- порушення правил поведінки під час освітнього процесу (уроки, перерви, позакласні заходи).
- тощо.

4. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ , ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним **Положенням** під розписку після ознайомлення із Правилами внутрішнього розпорядку закладу.

4.2. Положення доводиться до батьківської громади, оприлюднюється на сайті школи.

4.3. Адміністрація закладу:

- забезпечують попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня з метою попередження порушень академічної доброчесності;
- використовують у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендують вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на анти плагіат.

4.4. Педагогічні працівники з метою попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності здобувачами освітнього процесу повинні впроваджувати наступний комплекс профілактичних заходів:

- інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників та батьків про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики та відповідальність за її порушення;
- проведення роз'яснень для здобувачів освіти з питань інформаційної діяльності, правильності написання науково-дослідницьких, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;
- ознайомлення здобувачів освіти та батьків із цим **Положенням**;

- посилення контролю вчителів щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей ;
- включення до планів виховної роботи класних колективів заходів із формування у здобувачів освіти етичних норм, що унеможливають порушення академічної доброчесності;

4.5. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за порушення принципів академічної доброчесності створюється **Шкільна Комісія з питань академічної доброчесності**.

5. ВИДИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє **Положення** закладу.

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган / посадова особа, який приймає рішення про призначення виду відповідальності і
Списування	Здобувачі освіти	-самостійні роботи; -контрольні роботи; -контрольні заміри знань; - річне оцінювання (для екстернів); -моніторинги якості знань.	-повторне письмове проходження оцінювання термін -1 тиждень -або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.	Учителі-предметники, Шкільна комісія
		-державна підсумкова атестація; -річне оцінювання (для екстернів);	-повторне проходження оцінювання з графіком проведення ДПА у школі;	Атестаційна комісія державної підсумкової атестації, Шкільна комісія

		<ul style="list-style-type: none"> -використання учнем допоміжних матеріалів /технічних засобів; -проходження оцінювання результатів навчання замість інших осіб; 	<ul style="list-style-type: none"> -не зарахування результатів; -зауваження. 	
		<ul style="list-style-type: none"> -І етап(шкільний) Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів; 	<ul style="list-style-type: none"> -робота учасника анулюється, не оцінюється. -у разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах 	Оргкомітет, журі, Шкільна комісія
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів	Педагогічні працівники	<p>Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання</p> <ul style="list-style-type: none"> -усні відповіді; -домашні роботи; -контрольні роботи; -лабораторні та практичні роботи; -ДПА; -ЗНО; -тематичне оцінювання; -моніторинги; 	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. - Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних 	Адміністрація школи, атестаційні комісії усіх рівнів, шкільна комісія

		<p>-олімпіадні та конкурсні роботи</p> <p>-необ'єктивне оцінювання компетентності педагогічних працівників під час атестації.</p>	<p>звань,не отримують будь –які види заохочень(премії, нагороди)протягом року.</p>	
Обман		<p>Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методичні рекомендації; -навчальний посібник; -навчально-методичний посібник наочний посібник; -практичний посібник; -навчальний наочний посібник; -збірка; -методична збірка; -стаття; -методична розробка 	<p>У випадку встановлення порушень такого порядку:</p> <p>А) спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії</p>	<p>Педагогічна рада школи, атестаційні комісії школи</p>
Фальсифікація				
Фабрикація Плагіат				
Плагіат	Педагогічні працівники як автори			

		<p>Конфлікти через:</p> <ul style="list-style-type: none"> -відсутність поваги до гідності учасників освітнього процесу; -вживання ненормативної лексики у спілкуванні з однокласниками; -погрози, переслідування через надання та поширення неправдивої інформації у 	<p>Б) в разі встановлення в атестаційний період фактів списування здобувачами під час контрольних зрізів знань, фальсифікації результатів власної педагогічної діяльності позбавлення педагогічного працівника I,II кваліфікаційної категорії</p> <p>У випадку встановлення причин порушення морально-етичних норм поведінки рекомендується :</p> <ul style="list-style-type: none"> -всім учасникам освітнього процесу усвідомити ступінь провини; - провести бесіди з метою усунення конфлікту; -звернутись з клопотанням про можливість 	
--	--	--	---	--

		<p>різних формах спілкування (соціальні мережі);</p> <p>- порушення правил поведінки під час освітнього процесу (уроки, перерви, позакласні заходи)</p>	<p>притягнення винних осіб до адміністративної відповідальності.</p>	
--	--	---	--	--

5.2. За порушення норм цього **Положення** учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно вимог чинного законодавства України.

5.3. За порушення правил академічної доброчесності педагогічні працівники притягуються до таких форм відповідальності:

- дисциплінарна;
- моральна;
- адміністративна;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади;
- інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.4. Порушення норм цього **Положення**, загальноприйнятих норм поведінки, ігнорування норм етики, моралі та громадської свідомості, етичних норм академічної та наукової діяльності може розглядатися як вчинення аморального проступку і передбачити накладання санкції у т.ч., звільнення з роботи за поданням **Комісії** з питань академічної доброчесності.

5.5. За порушення правил академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до таких форм відповідальності:

- повторне проходження оцінювання(контрольної роботи, іспиту тощо);
- попередження;
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

5.6. Колегіальним органом управління Новояворівського ЗЗСО I-III ступенів №3 є **педагогічна рада**, повноваження якої визначаються Законом України «Про освіту», Статутом Новояворівського ЗЗСО I-III ст. №3 та Положенням про педагогічну раду.

6. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. **Комісія** з питань дотримання академічної доброчесності та етики учасників освітнього процесу – незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням **Положення** та моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього **Положення**.

6.2. До складу **Комісії** входять представники педагогічного колективу, ради школи, учнівського самоврядування.

6.3. Персональний склад **Комісії** погоджується на засіданні педагогічної ради закладу освіти та затверджується наказом керівника. Термін повноважень **Комісії** - 3 роки.

6.4. Повноваження Комісії:

- одержувати, розглядати, здійснювати аналіз заяв щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників та здобувачів освіти;
- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та науково-дослідницької діяльності;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню та науково-дослідницьку діяльність Новояворівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів №3;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм цього Положення.
- інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів Новояворівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів №3.

6.5. Організаційною формою роботи **Комісії** є засідання.

Засідання можуть бути чергові, що проводяться у строки визначені планом роботи, та позачергові, що скликаються при необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

6.6. Рішення **Комісії** є правомірним за умови присутності на її засіданні не менше 2/3 загальної кількості членів комісії.

6.7. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні **Комісії**.

6.8. Засідання **Комісії** оформлюється протоколом, який підписує Голова та секретар.

6.9. **Комісія** не менше одного разу на рік звітує про свою роботу перед педагогічною радою Новояворівського ЗЗСО І – ІІІ ступенів №3.

6.10. Будь-який учасник освітнього процесу може звернутися до **Комісії** з письмовою заявою про порушення норм цього **Положення**, внесення пропозицій або доповнень. У письмовій заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б. , контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, клас, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви викладені в некоректній формі, **Комісією** не розглядаються.

6.11. На засідання **Комісії** запрошується заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Кодексу академічної доброчесності.

6.12. За результатами проведених засідань **Комісія** готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо порушення чи не порушення норм цього **Положення**. Зазначені висновки носять рекомендаційний характер, подаються директору закладу для подальшого вживання відповідних заходів морального , дисциплінарного чи адміністративного характеру.

6.13. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ✓ -ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати на них зауваження ;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень , брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату , час і місце та бути присутнім під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення його до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу , уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. **Положення** ухвалюється педагогічною радою закладу більшістю голосів і вводиться в дію наказом керівника Новояворівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів №3 .

7.2. Учасники освітнього процесу мають знати **Положення про академічну доброчесність**. Незнання або нерозуміння норм цього **Положення** не є виправданням неетичної поведінки.

7.3. Навчальний заклад забезпечує публічний доступ до тексту **Положення** через власний офіційний сайт.

7.4. Зміни та доповнення до **Положення** вносяться за рішенням педагогічної ради Новояворівського ЗЗСО І – ІІІ ступенів №3 та вводяться в дію наказом керівника Новояворівського ЗЗСО І – ІІІ ступенів №3.

